



## ПРИКАЗ

№1

«05» марта 2024 г.

### Об организации образовательного процесса

В целях организации образовательного процесса в связи с получением лицензии на осуществление образовательной деятельности и в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить обязанности специалиста по учебно-методической работе (далее по тексту — методист) на Федосеева Александра Ильича.
2. Утвердить следующий список документов для зачисления обучающихся на профессиональные курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки:
  - 1) Договор на оказание услуг обучения (Приложение №1 к настоящему Приказу).
  - 2) Заявление установленного образца (Приложение №2 к настоящему Приказу).
  - 3) Согласие на обработку персональных данных (Приложение №3 к настоящему Приказу).
  - 4) Копия (скан) диплома об образовании.
  - 5) Копия (скан) паспорта гражданина РФ.
3. Утвердить следующий формат регистрационного номера документа об образовании, присваиваемый предприятием:

ПК-21/37700000001/7628/1, где

ПК-21 - код образовательной программы согласно CRM (<https://crm.buhot4et.ru>);

37700000001 — уникальный номер лицевого счета клиента в CRM (<https://crm.buhot4et.ru>);

7628 — уникальный код клиента в CRM (<https://crm.buhot4et.ru>);

1 - порядковый номер выдаваемого документа (1 - первичный, 2 - дубликат и т.д.)
4. Утвердить Электронный журнал выдачи документов о дополнительном профессиональном образовании в CRM по адресу: <https://crm.buhot4et.ru/registry/>
5. Утвердить документ «Политика обработки персональных данных» в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. (Приложение №4 к настоящему Приказу).
6. Утвердить «Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников» (Приложение №5 к настоящему Приказу).
7. Утвердить «Положение о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся» (Приложение №6 к настоящему Приказу).
8. Утвердить «Положение о сетевой форме реализации образовательных программ» (Приложение №7 к настоящему Приказу).
9. Утвердить «Положение об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ» (Приложение №8 к настоящему Приказу).
10. Утвердить «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (Приложение №9 к настоящему Приказу).

ООО «АКАДЕМИЯ БЮДЖЕТНОГО УЧЕТА»

410005, Саратов, ул. им. Пугачёва Е.И., д.159, оф.812

ОГРН 1196451023636, ИНН 6452141181, КПП 645201001

Р/с 40702810029010003348 в банке ФИЛИАЛ «НИЖЕГОРОДСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК»,

БИК 042202824, К/с 30101810200000000824

Тел.: (845-2) 68-27-78 | E-mail: [info@budget-academy.ru](mailto:info@budget-academy.ru)



АКАДЕМИЯ  
БЮДЖЕТНОГО  
УЧЁТА

Д Е Л А Е М М И Р П О Н Я Т Н Ы М

11. Утвердить «Порядок оформления и выдачи документов о квалификации» (Приложение №10 к настоящему Приказу).
12. Утвердить «Правила внутреннего трудового распорядка обучающихся» (Приложение №11 к настоящему Приказу).
13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Генерального директора Федосеева Александра Ильича.

Генеральный директор

Федосеев А.И.

